

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр»
« 26 » 08 20 19 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ДО
«Школа «Лингвоцентр»
В.И. Шестоперова
« 26 » августа 20 19 г.
Приказ № 27/14



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и
осуществлении текущего контроля их успеваемости в
МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр»

1. Общие положения

1.1. Данное положение регулирует порядок проведения аттестации обучающихся в соответствии с требованиями общеобразовательных программ дополнительного образования детей и взрослых к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности и с целью обеспечения единства педагогических требований работников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр».

1.3. Аттестация обучающихся МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр» рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной учебной деятельности.

1.4. Аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в конкретной предметной деятельности.

1.5. Принципы аттестации.

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения аттестации при соблюдении условий оценки всех аспектов знания иностранного языка: лексика, грамматика, аудирование, говорение, чтение, письмо;
- открытость результатов для педагогов, обучающихся и родителей.

1.6. Цель аттестации – выявление исходного, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

1.7. Задачи аттестации:

- определение теоретических знаний и практических умений обучающихся в овладении уровня иностранного языка;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности.

2. Формы и виды аттестации

2.1. Виды аттестации: входной контроль, текущая, промежуточная и итоговая аттестация.

2.1.1. Входной контроль (предварительное тестирование) – это контроль (проверка и оценивание) исходного уровня знаний и умений обучающихся перед началом образовательного процесса, с целью определения соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и группы. Проводится педагогом МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр» в форме собеседования или выполнения тестовых заданий в письменной виде.

2.1.2. Текущая аттестация (контроль) – это оценивание качества усвоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной дополнительной общеобразовательной программы в процессе её изучения по результатам проверки (проверок). Проводится педагогом данной учебной группы. Проведение текущего контроля успеваемости и неуспеваемости направлено на обеспечение единства требований и соблюдение им следующих характеристик:

- оперативность (своевременность);
- регулярность (системность);
- всесторонность (охватывает все разделы ДОП);
- индивидуальный характер (учет индивидуальных особенностей и предмета);
- объективность (исключает преднамеренные, предвзятые оценочные суждения и выводы педагога);
- динамичность (плотность, энергоемкость)

2.1.3. Промежуточная аттестация – это контроль соответствия уровня достижения результатов с планируемым результатом усвоения обучающимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной программы по итогам учебного периода (семестра). Проводится группой педагогов.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление соответствия фактического уровня освоения дополнительной образовательной программы и достижения результатов освоения дополнительной образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной образовательной программы.

2.1.4. Итоговая аттестация (выпускной экзамен) - это оценивание качества усвоения обучающимися всего объёма знаний конкретной дополнительной общеобразовательной программы и определение уровня владения иностранным языком в конце учебного года (нескольких лет) – в зависимости от объёма программы) по результатам проверки (проверок). Проводится группой педагогов.

2.2. Формы и методы проведения аттестации

2.2.1. Метод проведения аттестации – способ проверки педагогом или группой педагогов (комиссией) качества усвоения программного материала обучающимися.

2.2.2. Виды проведения проверок: письменная, устная, комбинированная.

2.2.3. Письменная - предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, практические, контрольные, творческие работы, письменные ответы на вопросы теста, в том числе и с использованием ресурсов Интернет, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

2.2.4. Устная - предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, заучивания слов, стихов, текстов, диалогов.

2.2.5. Комбинированная - предполагает сочетание письменного и устного видов.

2.2.6. Восполнение обучающимися знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, с предоставлением индивидуальных консультаций во время, определенное педагогом дополнительного образования.

2.3. Критерии оценок при аттестации

2.3.1. Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся используется 5-балльная система

- 5 баллов (отлично) – успешное освоение обучающимся от 90% до 100% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;
- 4 балла (хорошо) – успешное освоение обучающимся от 70% до 89% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;
- 3 балла (удовлетворительно) – успешное освоение обучающимся от 50% до 69% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации.
- 2 балла (неудовлетворительно) – освоение обучающимся менее 50% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;
- не аттестован (н/а) – для обучающихся, не явившихся на аттестацию по уважительной и неуважительной причинам ;
- для взрослых при текущей аттестации может использоваться оценка «зачтено».

2.3.2. Обучающимся, успешно освоившим программу обучения, показавшим в ходе итоговой аттестации положительный результат (3-5 баллов), выдается документ об аттестации (сертификат или справка), заверенные печатью и подписью директора МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр» с указанием уровня владения иностранным языком.

2.3. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах всех видах контроля как посредством заполнения предусмотренной для этих целей учебной документации (журналы учета занятий группы, дневники), так и посредством устного комментирования результатов контроля образовательных результатов обучающихся по запросу родителей (законных представителей).

3. Организация процесса аттестации

3.1. Сроки проведения аттестации:

- входной контроль – август – сентябрь;
- текущая аттестация – в течение учебного года;
- промежуточная аттестация – январь;

- итоговая аттестация – май.
- 3.2. Проведение входного контроля (предварительное тестирование) и текущей аттестации осуществляется педагогом.
- 3.3. За неделю до начала промежуточной и итоговой аттестации издается приказ директора МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр» о проведении аттестации, с которым знакомятся педагоги. Составляется общий график проведения аттестации обучающихся Лингвоцентра, который утверждается директором. Результаты аттестации оформляются в зачетно-экзаменационной ведомости единой формы и в журнале учета занятий группы.
- 3.4. Проведение промежуточной (семестровой) аттестации обязательно для обучающихся и педагогов Лингвоцентра. Она осуществляется аттестационной комиссией (не менее двух человек), результаты оформляются в зачетно-экзаменационной ведомости по каждой учебной группе и сдается педагогом данной группы заведующему учебной части.
- 3.5. Проведение итоговой аттестации обязательно для обучающихся и педагогов Лингвоцентра. Она осуществляется аттестационной комиссией из педагогов Лингвоцентра, результаты оформляется в зачетно-экзаменационной ведомости по каждой учебной группе, которая сдается заведующему учебной части. Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора и не может быть менее трех человек, из которых один является представителем администрации Лингвоцентра, а другие – педагогами дополнительного образования в данной или смежной предметной области, в том числе педагог, работающий в данной учебной группе.
- 3.6. Зачетно-экзаменационные ведомости подписываются членами комиссии и хранятся в учебной части МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр» в течение 3 лет.

4. Анализ результатов аттестации

- 4.1. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групп оцениваются администрацией Лингвоцентра и анализируются на педагогическом совете МАОУ ДО «Школа «Лингвоцентр».
- 4.2. Направления анализа результатов аттестации обучающихся:
- уровень теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
 - степень сформированности практических умений и навыков обучающихся;
 - контроль за выполнением дополнительных общеобразовательных программ и календарно-тематического планирования;
 - анализ учебно-методического обеспечения дополнительных общеобразовательных программ.
- 4.3. Параметры подведения итогов:
- уровень знаний, умений, навыков учащихся (процент качества знаний);
 - количество обучающихся, полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу (процент успеваемости);
 - совпадение прогнозируемых и реальных результатов в образовательном и воспитательном процессе (совпадают полностью; совпадают в основном);
 - перечень основных причин невыполнения обучающимися образовательной программы;
 - перечень факторов, способствующих успешному освоению образовательной программы;

- рекомендации по внесению коррективов в дополнительную общеобразовательную программу и в совершенствование методик преподавания.

5. Порядок и основания перевода и отчисления

- 5.1. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право выбирать форму обучения.
- 5.2. Основанием для перевода обучающегося в другую группу является заявление.
- 5.3. Перевод осуществляется в интересах обучающегося для успешного освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- 5.4. Отчисление из Школы производится в соответствии с приказом директора, изданном на основании:
 - заявления родителей (законных представителей);
 - нарушения условий договора обучающимся.